



**Guardia di Finanza**  
**REPARTO TECNICO LOGISTICO AMMINISTRATIVO LAZIO**  
**Ufficio Amministrazione - Sezione Acquisti**

**DETERMINA A CONTRARRE SEMPLIFICATA N. 1733 IN DATA 24/10/2019**

**OGGETTO:** Cap. 4291/04 - Richiesta per l'acquisto di materiale informatico e di consumo per le esigenze del Comando Interregionale dell'Italia Centrale e del Reparto T.L.A. Lazio. CIG: ZCE2A253D4.

**IL COMANDANTE:**

- VISTO l'art. 1, comma 1 del D.L. 06/07/2012, n. 95, convertito in L. 07/08/2012, n. 135, che obbliga le Pubbliche Amministrazioni all'utilizzo del sistema di acquisti centralizzati per il tramite di Consip S.p.A.;
- VISTO il D.Lgs. n. 50 in data 18/04/2016 e s.m.i;
- VISTO il D.Lgs. n. 81/2008, art. 26, comma 5;
- VISTI il Regolamento di Amministrazione approvato con D.M. 14/12/2005, n. 292 e la D.D. n. 9000 in data 24/01/2006 attuativa del Regolamento di Amministrazione;
- VISTO il provvedimento di attribuzione delle competenze amministrative per i dirigenti della Guardia di Finanza, nr. 56974 datato 21/02/2017 del Comando Generale;
- VISTO l'art. 32 comma 2 del Codice dei Contratti e la linea guida n. 4 intitolata "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvata con delibera ANAC n. 1097 del 26 ottobre 2016 e aggiornata con delibera n. 206 del 01/03/2018;
- PRESO ATTO dell'esigenza rappresentata dall'Ufficio Logistico/Sezione Telematica con n. 2 fogli di prot. OMESSO in data 09/10/2019 inerenti all'oggetto;
- TENUTO CONTO che ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Codice dei Contratti Pubblici si può procedere all'affidamento diretto della fornitura anche senza previa consultazione di due o più operatori economici essendo l'esigenza d'importo inferiore ai 40.000,00 euro;
- TENUTO CONTO dell'inderogabile ed urgente necessità di provvedere alla citata esigenza, per assicurare la continuità del servizio e la funzionalità dell'Ufficio/Comando richiedente, e che non risulta conveniente provvedere mediante la procedura contrattuale in quanto antieconomico;
- VISTA l'offerta presentata dalla ditta "Carto Copy Service s.r.l." con sede in Via Adolfo Omodeo, 21 - 00179 Roma- P.I.: 04864781002, pari ad € 3.097,40 (I.V.A. inclusa);
- VISTA la dichiarazione con la quale l'impresa si impegna ad offrire un ulteriore sconto del 2% sull'imponibile;

VISTA l'autocertificazione sul possesso dei requisiti generali ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.e patto di integrità;  
VISTA la regolarità contributiva della sopracitata impresa;

**DETERMINA:**

- l'aggiudicazione, della fornitura in oggetto, alla ditta "Carto Copy Service s.r.l." con sede in Via Adolfo Omodeo, 21 - 00179 Roma- P.I.:04864781002, per una spesa complessiva di € 3.035,45 I.V.A. compresa al netto dello sconto del 2%, e autorizza il Capo Gestione Amministrativa a stipulare un contratto con l'impresa aggiudicataria;
- che l'onere graverà a carico del capitolo 4291/04 di bilancio del corrente esercizio finanziario;
- che l'affidamento della fornitura venga reso pubblico tramite avviso di post-informazione sul sito istituzionale del Corpo a norma dell'art. 29 D.Lgs. 50/2016 e degli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013;
- che il Responsabile del procedimento è il Ten. Col. Bruno Nicoletti, Capo Gestione Amministrativa di questo Reparto T.L.A. Lazio;
- che i direttori dell'esecuzione del contratto sono definiti dall'atto dispositivo n. 1 del 01/01/2019 e successive modificazioni, giusto art.101 del D.Lgs. 50/2016 e art. 13 comma 1 del R.A.. I D.E.C, al termine dell'esecuzione contrattuale, rilasceranno il certificato di regolare esecuzione ovvero certificato di approntamento al collaudo o verifica di conformità.

La presente autorizzazione, a norma dell'art.11 comma 1 lettera a) del D.D.9000/2006 viene conservata in originale nel registro degli Atti Amministrativi mentre copia conforme sarà allegata al titolo di spesa.

F.to  
IL COMANDANTE DEL REPARTO  
(Col. t.ISSMI Maurizio Pagnozzi)

F.to  
Per presa visione:  
IL CAPO GESTIONE AMMINISTRATIVA  
(Ten. Col. Bruno Nicoletti)